



## Dagsorden for bestyrelsesmøde

15. april 2024 kl. 19.00 -21:00

Afholdes ved Dave, CSV 11

Deltager: Dave, Sine, Kirsten, Jess, Kirstine, Hanne, Christoffer, Jakob

Afbud: Søren

1. Valg af referent for dagens møde  
*Kirsten er referent*
2. Godkendelse af dagsorden  
*Dagsordenen er godkendt*
3. Kort præsentationsrunde  
*Alle medlemmer præsenterer sig. De "gamle" beskriver deres bestyrelseshistorik og de "nye" beskriver deres bevæggrunde for at melde sig.*
4. Kort gennemgang af bestyrelsens opgaver/ansvar for fællesområderne  
*Vi skal bestyre de grønne områder og sørge for, at legepladserne er vedligeholdte og ikke andre ting.*
5. Konstituering af bestyrelsen (Fordeling af arbejdsopgaver i bestyrelsen)
  - a. Næstformand – *Sine*
  - b. Mødereferent – *Kirsten*
  - c. Hjemmeside – *Kirstine*
  - d. Facebook – *Hanne*
  - e. Fællesfaciliteter & kontakt til leverandører;
    - Advokat - *Dave, Christoffer*
    - Gartner - *Dave, Hanne*
    - Spejderne - *Christoffer*
    - Pladsen inkl. container, Balslev - *Jess, Dave*
    - Legepladserne inkl. HAGS & Delpin - *Sine, Jess*
  - f. Festudvalget - *Hanne sender laver et opslag på Facebook, når tiden nærmer sig med henholdsvis fastelavn, julegløgg og evt. sommerfest og så bliver begivenhederne til noget, hvis der er frivillige, der melder sig. Der er sat 5000 kr. af i budgettet til disse sociale arrangementer*
  - g. Div. Ad hoc-opgave fordeles når de opstår
    - Træfældning og parkering - *Dave, Sine*
    - Indhentning af tilbud på beplantning m.m. ifølge vedtagne punkter på generalforsamling - *Der skal indhentes 3 tilbud (ex. vores gartner, et skovdyrkerfirma eller færdig hæk i Ringe)*

Formand:  
David Winkler  
Carlsen Skiødts vej 11  
5220 Odense SØ

E-mail: [formand@oerbaekhave.dk](mailto:formand@oerbaekhave.dk)

Kasserer:  
Christoffer Munk Klausen  
Giersingvænget 41  
5220 Odense SØ

E-mail: [kasserer@oerbaekhave.dk](mailto:kasserer@oerbaekhave.dk)



*Der skal indhentes tilbud efter sommerferien, da tilbuddet ellers er uaktuelt, så vi sætter navn på næste bestyrelsesmøde*

- Fibernet - Dave

6. Feedback generalforsamling 10.marts 2024 (Dave)

- Er alt materiale lagt på hjemmesiden? (Regnskab 2023, Beretning 2023, referat, det godkendte budget 2024 - Der mangler regnskabet og budget, det bliver lagt op hurtigst muligt

7. Økonomi – dagsdato i forhold til budget 2024 (Christoffer)

*Det følger budgettet nogenlunde. Der har været en smule mere til snerydning. Regningen for faldsandet til legepladsen er kommet*

8. Årshjul bestyrelsen 2024 (indeholder alle de aktiviteter, som bestyrelsen løbende skal tage sig af. Foreløbig planlægning af bestyrelsesmøder samt GF) (Dave)

*Dave opdaterer vores årshjul og sender den rundt*

- Bestyrelses middag (høst middage eller julefrokost)? *Dave finder ud af sted og tid og sender en mail med nogle datoforslag ud*

9. Opdatering af opgaver hos Advokat Ulrik - Dave, Christoffer og Sine (vi presser på for at få sagen videre)

- ændring af deklaration §3 i forhold til mulighed for at opsætte et lukket hegn langs Ørbækvej
- Hæk langs letbanen

10. Nyheder fra foreningens e-Boks - Christoffer og Dave

*Intet nyt*

11. Hussalg – 2 nye medlemmer - Christoffer

12. Gartner de grønne områder: Ib er gået i gang med de opgaver han har fået for 2024. *Desværre ser det ud til, at kvaliteten af de udrettede lader noget tilbage efter ønske, så vi skal have fulgt op på det.*

*Der skal rettes op på diverse ting – bordbænkesæt, hund i snor skilte, kantafskæring og ukrudt bekæmpelse af faldegrus områderne ved legepladserne*

13. Pladsen

- Hvor langt er vi med nye instruktioner til brug af container og pladsen - Kirsten  
*De er færdige, men skal sættes op. Kirsten sætter op og Hanne laver et opslag på Facebook*

14. Legepladserne - Sine

- Faldgrus – der er ikke fyldt op til afmærkningerne!



*Der vokser ukrudt, kanten er ikke skåret og det ser ud til, at det faldgrus, der er fyldt på, ikke er nok og det vil kræve endnu en efterfyldning*

- Hags – var her i uge 15 og har lavet det de skulle i år, alt er tjekket og efterspændt

15. Facebook - Hanne

*Det går fint, Hanne rydder op i opslag, der ikke længere er aktuelle*

16. Kalender for 2024/25

- Sommerfest - Hanne laver et opslag, hvor vi efterspørger frivillige til at arrangere
- Halloween, torsdag 31. oktober - Der mindes om, at ønsker man, at børn ringer på, så tænder man lys foran sin hoveddør
- Julehygge - Vi finder en dato, når vi er tættere på
- Generalforsamling marts 2025 - Søndag den 23. eller 30. marts 2025

17. Eventuelt

- Hanne laver et opslag på Facebook om, at folk **skal** huske at opdatere den mailadresse, som de har givet foreningen. Det er et stort problem, at vi har en del mail, der forbliver ubesvaret. Det er vigtigt, at foreningen har en aktiv og korrekt adresse.